



Notulen MR, maandag 25 oktober 2016, 19.30 uur, locatie Schaepmanlaan 2

Notulist : Marcel
Aanwezig : Joy Ellen, Thijs, Tim, Daniëlle, Betty, André, Michel
Afwezig : Nathalie

Zonder directie 19.30 – 20.00 uur

1. Opening:
2. Notulen 19 september 2016
Het email adres van de MR werkt: MR@obs-piethein.nl
Notulen vorige vergadering goedgekeurd
3. Ingekomen stukken
Geen

Met directie: 20.00 – 21.30 uur

4. Mededelingen directie:
Audit is geweest vandaag, het tweede deel is donderdag 27 oktober (onderbouw). De datum van terugkoppeling is nog niet bekend.
5. Notulen 19 september 2016:
Met een kleine wijziging, zijn de notulen zijn goedgekeurd.
6. Ingekomen stukken
Geen
7. Huisvesting
Vele bijeenkomsten geweest na het bezoek van Frans aan de laatste MR. Bij Roelof Veenema gekeken om het concept daar te beoordelen. Gebouw kan niet gekopieerd worden. Bovendien heeft Kinderrijk andere wensen dan de school. IKC is een discussiepunt, aangezien IKC aan bepaalde voorwaarden moet voldoen, wat niet past in de beschikbare ruimte. Ook vraagt het om een verregaande samenwerking tussen opvang en school. Directie zet nu op brede school, wat betekent dat het een school is met buitenschoolse opvang.

'Plan van eisen' wordt opgesteld voor de nieuwbouw door zowel de school als de opvang, waarmee de architect mee aan de gang kan. In deze fase kan de

school ook haar wensen aangeven. Hier worden nu verkennende gesprekken gevoerd. Eind november dient dit definitief te zijn.

Ander belangrijk punt is de veiligheid tijdens de bouw, aanrijden van bouwverkeer, hoe om te gaan met heien, etc. Deze onderwerpen legt de Directie neer bij zowel Amstelwijs als de ambtenaren van de gemeente.

Er is in overleg met Ouderraad een uitnodiging verstuurd voor een ouderavond waarin de ouders worden geïnformeerd over de nieuwbouw.

De Directie vraagt wanneer de MR geïnformeerd wil worden. Uitgezocht dient te worden welke inspraak / advies de OR heeft in het kader van de nieuwbouw. Dit gaan zowel de Voorzitter als de Directie na.

8. Schoolgids 2016-2017

- De schoolgids betreft informatie voor ouders.
- De vraag van de MR is om de Chromebooks specifiek te melden in de schoolgids bij de verbeterpunten (pag 28). Vanuit Amstelwijs wordt bevorderd om de kinderen te leren programmeren.
- Op 3.13 activiteiten boven- en onderbouw staan vakken beweging, muziek en expressie. Voor deze vakken zou meer aandacht mogen zijn.

De schoolgids is goedgekeurd, officiële ondertekening door de Voorzitter en de Directie volgt later.

9. Schoolplan

Het schoolplan is een intern document, met name voor Amstelwijs, MR en de Inspectie. Het zal niet worden gepubliceerd. De MR heeft de volgende opmerkingen:

- In het schoolplan worden verwijzingen gemaakt over de actieve rol van ouders bij het onderwijsproces. Dit wordt niet herkend door de MR. De Directie geeft dat ouders actief worden geïnformeerd om ze te betrekken. Dit is bijvoorbeeld door ouderavonden, bijeenkomsten met klassenouders, IPC, gesprekken met ouders bij zorgen voor kinderen met IB. Ook met Parnassys zullen ouders meer betrokken worden. De Directie zal voorbeelden toevoegen om de actieve rol te duiden.
- Wat is een netwerkschool? Dat is een basisschool waarbij de school over meer faciliteiten beschikt waardoor je passender onderwijs kan geven. Piet Hein is hierin gevorderd. Echter is ruimte beperkt, zoals een time-out zone.
- Borging van het schoolplan in de nieuwe huisvestingsplannen. Voorbeeld: 6.1 in het schoolplan staan zaken over veiligheid. Nemen we deze mee in het plan van eisen. De Directie bevestigt dit.

- Het overzicht in paragraaf 6.1 (pag 14) betreft een inventarisatie van individuele medewerkers. De opmerking zal worden toegevoegd.
- De kernkwaliteiten van de het vorig jaarplan zijn beoordeeld (pag 16). Echter is de vraag hoe en wie tot deze beoordeling is gekomen. Dit zal de Directie verduidelijken, ook hoe de school tot de kernkwaliteiten is gekomen.
- Lerende organisatie, vraag van de MR is om hieraan toe te voegen dat leerkrachten bij elkaar meekijken en leren feedback te geven om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.
- Er worden quotes aangehaald uit het inspectierapport. Vraag van de MR is om dit duidelijk aan te geven inclusief datum.
- De Directie geeft aan de paragraaf mbt het passende onderwijs is aangepast en herschreven.

Het schoolplan is goedgekeurd, officiële ondertekening door de Voorzitter en de Directie volgt later.

10. Jaarplan MR

Michel heeft een aantal opmerkingen die worden verwerkt in het Jaarplan van de MR, waarmee deze definitief is.

11. Rondvraag en sluiting

- Voor de toekomst de vergaderingen van de MR niet meer in december plannen vanwege drukke maand.
- Jaarverslag van MR wordt onder de aandacht gebracht door de Directie. Staat voor de volgende MR op de agenda.
- Bij de audit van de onderwijsinspectie bleek dat veel kinderen te laat komen. Dit komt in de nieuwsbrief. De Directie wil hier graag beleid op maken, vooral voor de bovenbouw. Voor de volgende vergadering komt de Directie met een voorstel.
- Thijs zal er niet zijn op de volgende vergadering op 14 november. Marcel zal zijn taak waarnemen.