



Notulen MR, maandag 6 november 2017, 19.30 uur, locatie Wibautlaan 46

Notulist : André
Aanwezig : Nathalie, Marcel, Thijs, Joy- Ellen, Daniëlle, Betty, Tim en Michel
Afwezig :

19.30 Zonder directie:

1. Opening en vaststellen agenda

Thijs opent de vergadering. Het onderdeel Zorgplan (punt 8 en 19) vervalt. Volgens Jaarplan zou RI& E aan bod komen, is nog niet complete, komt op volgende vergadering.

2. Notulen 03-10-2017

Punt 8: Evaluatie afgelopen jaar. Dit is besproken op de vergadering van 3 oktober.

Punt 10: Opening. Aanvulling: Dit betrof de officiële opening van de Wibautlaan.

Punt 11: Notulen 19-6-2017. Deze staan inmiddels op de website.

Punt 12: Mededelingen directie. De aanwezigheid van de Jeugdhulpverlener wordt ook aan ouders gemeld.

Punt 13: Gelden MR. Tekst wordt aangepast.

Notulen worden ook aangepast.

3. Huisvesting

Zie punt 14.

4. Schooljaarplan

Met directie, zie punt 15.

5. CAO PO

Is besproken in GMR, riep nogal wat vraagtekens op bij personeelsgeleding GMR.

Bedoeld ter verlaging van de werkdruk. Positief is het verhogen van de opslagfactor.

Er zijn verschillen per school, bedoeling is om scholen meer gelijk te trekken in toepassing CAO. Instemming door GMR.

6. Jaarverslag MR

Voorstel tot enkele wijzigingen.

Excellente school wijzigen in 'kwalitatief hoog onderwijs'.

Bij IPC zijn ook de leerlingen enthousiast.

Een apart kopje "Communicatie" toevoegen. Er is één klacht ontvangen, dit was niet gekoppeld aan beleid en niet behandeld in de MR. Vanuit klassenoudersoverleg geen bijzonderheden ontvangen.

7. Jaarplan MR

Reeds besproken op vorige vergadering.

8. Zorgplan

Vervallen.

20.00 met directie:

9. Opening

10. Notulen 3-10-2017

Tekst MR-jaarplan wordt nog aangepast.

Personele situatie is beschreven aan ouders in Nieuwsbrief.

11. Mededelingen directie

- Project Europees fruit. Technisch niet haalbaar. Wel in MT gesproken over invoering van een schoolbrede Fruitdag. Wordt besproken in MR.
- Duurzaamheid. Project vanuit enkele ouders van school. Middels lespakketten leerlingen bewust maken van het milieu. Wordt in MR besproken.
- Algemene ouderavond. Besteding financiën.

12. GMR vergaderingen

Ondanks de oproepen geen reactie vanuit ouders ontvangen. Besloten is om bij toerbeurt een lid van de oudergeleding af te vaardigen naar de GMR.

Personeelsgeleding is reeds vertegenwoordigd.

13. Personele situatie

Positieve ontwikkeling. Uiteindelijk 5 reacties ontvangen op vacatures, waardoor de knelpunten ingevuld kunnen worden.

14. Huisvesting

Binnenkort wordt gestart met de sloop van Schaep 2. Er zijn afspraken gemaakt over de aanwezigheid van vrachtverkeer. Blijft aandachtspunt.

15. Schooljaarplan

Is een intern document bedoeld voor Bestuur en Inspectie.

Aanvullingen/vragen/opmerkingen worden met de directie besproken. **Michel** past de wijzigingen aan. De MR verleent instemming aan het Schooljaarplan.

16. CAO PO

De directie moet veel zaken met eigen middelen opvangen. Kwestie van keuzes maken, Piet Hein heeft als grote school het voordeel dat de taken verdeeld kunnen worden.

17. Jaarverslag MR

Tekst wordt aangepast en vervolgens op website geplaatst. Actie **Thijs**

18. Jaarplan MR

Definitief goedgekeurd, kleine aanpassingen. Actie **Marcel**.

19. Zorgplan

N.v.t.

20. Agenda 8 januari

MeerjarenInvesteringsPlan (Investeringsbehoefte vanuit MR?)

Begroting school

Evaluatie IPC

Evaluatie ParnassSys

RI&E (Veiligheid)

Fruit

Duurzaamheid

21. Rondvraag en sluiting

Is EHBO een onderdeel van het lesprogramma? Antwoord: nee.

Om half 10 sluit de voorzitter de vergadering.